**冰岛材料清单**

*在您批件获批后*，

请先确认您护照有效期，需留有6个月的有效期，若无因公护照或有效期不足，请先办理因公护照；持公务普通护照者须申办签证，领馆所需时间：采集指纹后5个工作日（不包含材料来回邮寄时间，如材料不齐领馆将退回，待补齐后重新计算工作日）。申根国家签证办理需前往上海领馆采集指纹，采集后59个月有效，有效期内办理所有申根签证需提供指纹采集之时所办对应申根国家的签证页，无需重复采集指纹。 冰岛签证由丹麦驻上海领事馆代为签发，申请手续与申请丹麦签证相同。

因公签证材料包括：

1、英文照会(全部大写)；

2、每团一份签证材料清单，清单分为商务签证或文化、体育签证，选择相应类型清单填写，然后按清单逐一准备材料（我校短期出访团组选择商务签证）。

3、签证申请表（须单面打印，不可修改，表中所有项目须填全，不能空，不能划斜杠，请勿使用订书机）;

4、2张照片（半年内近照，白底彩照,35mm\*45mm）；

5、邀请函（函上须有详细到每一天和每一项公务活动的日程安排和确定的入境、出境日期及停留时间；如邀请目的为参加国际会议，须提供与会注册付费单的复印件，若该会议为免费与会的会议，须在递交签证材料时提供会议组委会的情况说明）。

6、中、英文派遣书各一份；

7、组织机构代码证复印件和翻译件(国合部提供）;

8、机票订单(英文或中英文对照)；

9、旅馆订单(英文或中英文对照)；

10、境外人身保险（保额30万人民币/每人,须中、英文保单，包括姓名也须用拼音），出访人员出国时须随身携带此中、英文保单原件)；注意：购买保险时，所覆盖的日期需在预定出访日期的前面加一天，后面加两天，所覆盖的地区需是所有申根国；

11、护照复印件（竖着复印，需提供信息页及所有申根签证页）；

12、同时申办几个申根国家签证，须提供所有国家邀请函（邀请函出访时间须依次衔接），并在签证表上填写所有申请签证国家的起止时间，中英文派遣书、英文照会上也要写明所有国名和每个国家停留起止时间；

13、丹麦驻上海总领事馆自2019年9月3日起，启用在线签证及支付系统，系统名为“Applyvisa”。Applyvisa开通后，所有短期签证申请人将必须使用该系统申请签证，包括公务护照签证申请。申请人需在线录入申请信息并支付费用。**未在线登记且支付费用的将无法在领馆递交签证申请。**

Applyvisa网址自2019年9月3日起可在领馆网站及外包签证中心VFS网站查看：<https://applyvisa.um.dk>

**\***申请人注册为网站用户后，可以录入签证申请信息，一个用户可以录入的申请数量不限。注册后，一封包含激活链接的电子邮件会发送至登记的电子邮箱中。

**\***新用户登陆前需先激活账号，使用电子邮件中的链接可激活用户账号。如果多个申请人团体出行，他们的申请可以使用团体功能录入系统。录入后申请人应打印确认纸（cover letter）并亲笔签字。

附：

1. 英文照会
2. 签证材料清单
3. 签证申请表
4. 中文派遣书模板
5. 英文派遣书模板