**加拿大材料清单**

*在您批件获批后*，

**请先确认您护照有效期，需留有6个月的有效期，若无因公护照或有效期不足，请先办理因公护照；持公务普通护照者须申办签证，**

**领馆所需时间：生物指纹采集后5个工作日(不包含材料来回邮寄时间，如材料不齐领馆将退回，待补齐后重新计算工作日）。**

**在您批件获批后，请先确认您护照有效期，需留有6个月的有效期，若无因公护照或有效期不足，请先办理因公护照；持公务普通护  
  
照者须申办签证，领馆所需时间：生物指纹采集后5个工作日(不包含材料来回邮寄时间，如材料不齐领馆将退回，待补齐后重新计算工作日）。（ 自2018年12月31日起，加拿大会对中方签证申请人采集生物信息，采集后无论护照、个人信息或申办地点是否变更，十年内可免采）**  
  
**一、申请赴加签证的因公团组需提前在线提交签证申请、上传申签材料并缴纳签证费用及指纹采集费用，在线提交申请网址：  
  
https://www.canada.ca/en/services/immigration-citizenship.html。请根据申办签证类型清晰完整地填写签证表格。**

**签证所需在线提交材料：**

①英文在线填写签证表：https://www.canada.ca/en/services/immigration-citizenship.html

②完整的“教育和就业细节表”一份，用英文填写，经历中间不得断档。

③照片两张。

半年内近照，照片并排订在签证表的正中，尺寸不大于50mm\*70mm,不小于35mm\*45mm。头部尺寸，从下颚到头顶部位，必须在

31mm到36mm之间，照片须显示完整的头部正面，脸部位于照片中央，还要能够显示肩部的上方，不要佩戴彩色隐形眼镜（美瞳）。

④中英文派遣书（国合部盖章后再上传）。

⑤邀请函。

**二、在线提交成功后将缴费凭证或成功缴费确认页（截屏）、邀请信、中英文派遣书（国合部盖章，书写申请人姓名时请按照姓在前，  
  
名在后的顺序，无论中英文）、英文名单表（英文打印版）、IMM5756表（即Biometic Instruction Letter）材料的电子版在外事系  
  
统提交或将载有材料电子版的U盘送至国际楼203室。我处将材料送至安徽省外办办理，省外办根据领馆要求在指定送签日期赴领馆送  
  
取签证，后续省外办通过工作邮箱通知各团组指纹采集时间（该采集时间无法变更），我处将通知申请人。**  
  
**三、加拿大领馆会向申请人邮箱发送BIL邮件（生物识别指导信），电子邮件都将以 "@international.gc.ca" 或 "@cic.gc.ca"   
  
或 "@canada.gc.ca" 结尾。请将这些后缀添加到安全发件人列表中，以确保重要的电子邮件不会被发送至垃圾邮件文件夹。**  
**四、申请人需要携带本人身份证原件、护照原件、清晰完整的护照首页复印件、领馆发送的BIL邮件（生物识别指导信）、指纹采集  
  
确认信赴领馆留取指纹和拍摄实时照片。在采集生物信息的时候，请不要配戴彩色隐形眼镜（美瞳）。**

注：

\* 签证搬移：

持有有效加拿大签证的护照有效期不足半年须换发护照的，若签证剩余有效期在6个月以上，建议进行签证搬移；签证剩余有效期不足6个月的，建议重新申请签证。

需将有效签证搬移到新护照上的，支付30加元的签证费，并将新旧两本护照送入领馆，重新打印签证（有效期不变）贴在新护照上，凭新护

照上的有效签证出访。

附：

1. 英文名单表
2. 中文派遣书
3. 英文派遣书